



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720

Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it

SITO WEB: ICSAVIOMONTALCINI.EDU.IT

Contratto di prestazione d’Opera Professionale per l’Organizzazione e l’Esecuzione dei corsi di Sicurezza secondo gli Accordi Stato-Regione del 21 dicembre 2011 per i propri lavoratori.

tra

Istituto Comprensivo “San Domenico Savio – Rita Levi-Montalcini” rappresentato legalmente dalla Dirigente Scolastica Francesca De Ruggieri, C.F. DRGFNC71P51A662O, domiciliata per la sua carica presso l’Istituto suddetto C. F. 93423450720

e

Il prof. Giuseppe LABOMBARDA nato a Bisceglie (BA) il 05/02/1964 residente in Giovinazzo (BA) via Celentano, 14/b – codice fiscale LBMGPP64B05A883J

CONSIDERATO CHE

1. all’interno dell’Istituto Comprensivo “S. D. Savio – R. L. Montalcini” di Capurso non esistono professionalità interne specifiche per l’attività di formazione in oggetto;
2. vista la necessità di organizzare i Corsi di Formazione sulla Sicurezza per tutti i soggetti che prestano servizio a vario titolo presso l’istituzione scolastica, secondo i dettami degli Accordi in sede di Conferenza Stato-regioni del 21 dicembre 2011, nonché dei Protocolli di sicurezza per il rientro a scuola a.s. 2020/2021 che prevedono appositi corsi di formazioni sul rischio biologico da COVID-19 e sulle procedure per il contenimento del contagio;
3. vista la disponibilità del contraente a svolgere in qualità di formatore detti corsi di aggiornamento;
4. Visto il calendario proposto;
5. Vista la Determina a contrarre prot. n. 1967/VI.9 del 21 settembre 2020;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione d’opera professionale

art. 1 - Il prof. Giuseppe LABOMBARDA individuato quale soggetto esterno che provvede all’organizzazione ed esecuzione complessiva dei corsi aventi per oggetto la formazione sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro in relazione al rischio biologico da COVID-19, in considerazione del possesso dei titoli culturali e professionali, s’impegna a prestare la propria opera in qualità di formatore esperto esterno, per complessive n. 7 ore secondo il calendario concordato con l’Istituto (ore 3 ORE dedicate alla formazione in presenza e ore 4 alle verifiche finali);

art. 2 - i contenuti previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 21 dicembre 2011, oggetto di formazione, saranno i seguenti:

CONTENUTI DELLA FORMAZIONE a distanza per tutto il personale Docente e ATA (Amministrativi):

Valutazione del Rischio Biologico COVID-19. Definizione del Virus. Informativa preliminare. Richieste normative. Valutazione del Rischio e misure di Prevenzione e Protezione. Opuscolo Informativo. Prerequisito legato all'emanazione di testi di Legge o D.P.C.M.. Scenari di applicazione del Rischio Biologico. Scheda di consegna ed utilizzo dei DPI. Dispositivi per postazioni fisse. Modello di consegna dei DPI. Infografiche in utilizzo. Protocollo informativo per la Prevenzione e Protezione nell'ambiente di lavoro in presenza di COVID-19. Protocollo gestione casi COVID-19.

CONTENUTI DELLA FORMAZIONE in presenza per i Collaboratori Scolastici:

Cenni sulla valutazione del Rischio Biologico COVID-19. Definizione del Virus. Informativa preliminare. Richieste normative. Valutazione del Rischio e misure di Prevenzione e Protezione. Modello di consegna dei DPI. Infografiche in utilizzo. Protocollo informativo per la Prevenzione e Protezione nell'ambiente di lavoro in presenza di COVID-19. Istruzioni per il personale che svolge la mansione di Collaboratore Scolastico. Norme Generali. Pulizia e riordino dei locali e delle pertinenze. Definizione di Pulizia, Disinfezione, Disinfestazione e Sanificazione. Riordino dei locali. Pulizia spazi esterni. Servizio relazioni col pubblico e controlli. Compiti di supporto all'attività educativa e all'emergenza. Rischio Chimico. Uso e conservazione dei prodotti di pulizia.

art. 3 – il prof. Giuseppe Labombarda s'impegna altresì ad attenersi al seguente calendario concordato:

1° gruppo (personale ATA - CS) – in presenza

martedì 29 settembre 2020 15:30-18:30;

2° gruppo (docenti e personale ATA – AA) – in FAD

venerdì 2 ottobre 2020 16:00-20:00

e a consegnare gli attestati di frequenza di ciascun partecipante alla fine del percorso formativo.

art. 4 – l'Istituto Scolastico a fronte dell'attività effettivamente svolta dal prof. Giuseppe LABOMBARDA s'impegna a corrispondere il compenso di euro 560,00 (euro sessanta,00) complessivi, detto compenso verrà corrisposto al termine della prestazione dietro rilascio di fatturazione elettronica;

art. 5 – detto compenso è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate nell'organizzazione dei corsi, di eventuali contributi a carico dell'Istituto e del contraente, ed esente da IVA ai sensi del DPR 633/72.

art. 6 – i dati forniti dal prof. Giuseppe LABOMBARDA, ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto. In relazione ai predetti trattamenti, il contraente potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 30.06.2003, n. 196. La responsabile dell'Istituto in relazione alla suddetta normativa è la DSGA Fabiola Schito.

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Bari e le spese di registrazione dell'atto in caso d'uso sono a carico del prof. Giuseppe LABOMBARDA.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'esperto

Giuseppe Labombarda

La Dirigente Scolastica

Francesca De Ruggieri