



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720

Email: [baic824008@istruzione.it](mailto:baic824008@istruzione.it) – tel./fax. 0804552013 – PEC: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)

**SITO WEB: ICSAVIOMONTALCINI.EDU.IT**

All'albo pretorio

**Oggetto: manifestazione di interesse per individuazione gli operatori economici da invitare a procedura di acquisto negoziata di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016 mediante RDO MEPA per la fornitura di fornitura di hardware e software per gli uffici di segreteria.**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**PREMESSO** che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, para-concorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza alla ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti necessari che manifestino interesse a partecipare, tramite invito della stazione appaltante, alla procedura di gara negoziata mediante richiesta di offerta nell'ambito del Mercato Elettronico della PA (MEPA).

**VISTE** le necessità di questo Istituto Comprensivo di rinnovare la dotazione tecnologica degli Uffici di Segreteria;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture);

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziato, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture (ex art. art 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.);

#### EMANA

#### IL PRESENTE AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii., sia singolarmente che temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del Codice dei Contratti a presentare istanza di partecipazione alla presente manifestazione di interesse.

#### ART. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere la manifestazione di interesse, al fine di favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, ove esistenti, con l'unico scopo di acquisire dagli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare una eventuale offerta, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e che, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituzione Scolastica scrivente, ai sensi del D.Lgs.50/2016.

Con il presente avviso pertanto non è indetta nessuna procedura di gara, non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio, non si determina l'instaurazione di alcuna posizione giuridica né di alcun obbligo negoziale: si tratta solo ed esclusivamente di un'indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da invitare alla successiva eventuale procedura negoziata, dopo la verifica di assenza convenzioni CONSIP, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, mediante MEPA per la fornitura di

- n. 2 pc ALL-IN-ONE per l'Ufficio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e per Ufficio del Personale

- Sistema Operativo Windows 10 Pro
- Processore Intel® Core™ i5 di undicesima generazione
- Memoria RAM 8 GB
- 256 GB SSD
- Schermo full HD
- Scheda video con 2 GB di memoria;
- LICENZE OFFICE

#### **ART. 2 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Le modalità di svolgimento della procedura è telematica on-line sulla piattaforma Acquisti in Rete MEPA (Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione - MEF - CONSIP) e verrà lanciata sulla piattaforma MEPA una RDO (Richiesta di Offerta).

#### **ART. 3 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dall'Alt. 95 - D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.

#### **ART. 4 IMPORTO**

L'importo di spesa per la fornitura di cui trattasi (progetto richiesto nella formula "chiavi in mano" comprensiva di tutte le forniture di servizi e beni) è di euro 1.500 iva esclusa.

#### **ART. 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Sono ammessi alla manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016, che possano documentare di possedere le capacità tecniche, professionali ed economico – finanziarie per la fornitura del servizio.

I soggetti interessati devono dichiarare:

- di essere in possesso dei requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016;
- di essere in regola con gli obblighi di contribuzione previdenziale, assistenziale e con le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/201 n. 136 e ss.mm.ii. (DURC);
- di possedere i requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016:
  - a) di idoneità professionale, mediante attestazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per settore coerente alla tipologia del bene o servizio oggetto di gara;
  - b) capacità economica – finanziaria;
  - c) capacità tecniche e professionali.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute dopo la data di scadenza;
- inviate con altre modalità non previste dal presente avviso;
- mancanti di uno solo degli allegati richiesti;
- nelle quali manchi la firma del legale rappresentante;
- mancanti di copia del documento d'identità firmato o che lo stesso sia privo di validità;
- mancanza di dichiarazione del possesso dei requisiti.

#### **ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice ed utilizzando esclusivamente il modello (ALLEGATO A), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, deve essere corredata dalla documentazione di seguito indicata:

1. autocertificazione utilizzando esclusivamente il modello (ALLEGATO B);
2. fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare;

3. DURC;
4. autodichiarazione dell'idonea capacità economico finanziaria;
5. autodichiarazione di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche professionali.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 08/05/2021** ESCLUSIVAMENTE a mezzo PEC all'indirizzo: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it) indicando nell'oggetto della pec la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse fornitura di hardware e software per gli uffici di segreteria".

#### **ART. 6 – CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA AMMINISTRATIVA**

La Stazione appaltante selezionerà le ditte da invitare secondo le seguenti modalità: qualora le agenzie che hanno aderito alla manifestazione di interesse fossero in numero superiore a 5 (cinque), la Stazione appaltante individuerà almeno cinque concorrenti da invitare mediante sorteggio.

Qualora, viceversa, il numero dovesse risultare inferiore a 5 (cinque), la Stazione appaltante procederà l'attività negoziale con le ditte che hanno inviato manifestazione di interesse, anche nel caso di una sola domanda di partecipazione.

Si precisa che l'indagine di mercato non è impegnativa per l'Istituzione scolastica, in quanto finalizzata ad acquisire la disponibilità delle ditte per la successiva fase di negoziazione. L'Istituzione scolastica si riserva in ogni caso il diritto di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso in toto o in parte e non dare seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento della fornitura senza che ciò possa fondare alcuna pretesa, da parte delle ditte, a qualsiasi forma di risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute.

#### **ART. 7 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

L'Istituzione scolastica informa che i dati forniti dalle ditte saranno trattati dalla Stazione appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs n. 196/03, al Regolamento (UE) 2016/679 ed al D.Lgs.n.101/2018.

#### **ART. 8 – REONSABILI DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/90, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica pro tempore di questo Istituto, Francesca De Ruggieri.

**La Dirigente Scolastica  
Francesca De Ruggieri**