



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720

Email: [baic824008@istruzione.it](mailto:baic824008@istruzione.it) – tel./fax. 0804552013 – PEC: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)

**SITO WEB: ICSAVIOMONTALCINI.EDU.IT**



ALLA DOCENTE

MARIA GIODICE

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2A “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”. Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-2021-71–Dotazione per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica.*

**CUP C89J21019210006**

**INCARICO COLLAUDATORE**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell'approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. L'istituzione scolastica in indirizzo è, pertanto, autorizzata a procedere con la realizzazione delle relative attività;

**CONSIDERATO** l'esito favorevole alla candidatura dell'Istituto scolastico – candidatura n. 1065341 del 06/09/2021;

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/0042550 del 2 novembre relativa all'autorizzazione al progetto di cui Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II- Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**VISTA** la nota MIUR di autorizzazione AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto identificato con il codice 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-71

**VISTO** il Decreto di Acquisizione in Bilancio prot. n. 4344/VIII.2 del 15 novembre 2021;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSEFESR 2014-2020;

**VISTO** il Programma Annuale 2022, deliberato in data 15 febbraio 2022, con delibera n. 14;

**VISTA** la necessità di individuare esperto COLLAUDATORE per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** l'avviso interno prot. n. 2248/VII.6 del 2 maggio 2022;

**ACCERTATO** che entro le ore 10:00 del 12 maggio 2022 è pervenuta una sola candidatura da parte della docente MARIA GIODICE, acquisita agli atti della scuola con prot. n. 2343/VII.6 del 7 maggio 2022;

**VISTA** la attestazione prot. n. 2447 del 12 maggio 2022, con cui la Dirigente Scolastica attesta di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione del curriculum della Candidata per la figura di collaudatore e alla attribuzione del punteggio;

**VISTA** la Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità per il conferimento di incarichi nell'ambito del progetto 13.1.2A-FESRPN-2021-71, prot. n. 2545/VII.6 del 18 MAGGIO 2022;

**conferisce**

Alla sig.ra Giodice Maria, nata a Castellana Grotte il 5/03/1967, C.F GDCMRA67C45C134X, docente di TECNOLOGIA in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a tempo indeterminato, l'incarico di *Collaudatore nel campo della realizzazione e della verifica per la selezione di soluzioni Digital Board e per la digitalizzazione amministrativa.*

I compiti previsti sono:

- 1) ad avvenuta consegna, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
- 2) verificare di concerto con il delegato della/e ditta/e appaltatrice/i il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- 3) provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate e redigere i verbali di collaudo dei singoli lotti, il verbale di collaudo finale e degli adeguamenti verificati, con relativa registrazione delle ore prestate in apposito time sheet

Per le ore previste il compenso è di 24,55 (ventiquattro/55) euro/ora lordo stato, fino a un massimo di 12 ore, che andranno opportunamente documentate.

La Dirigente Scolastica  
Francesca De Ruggieri