



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720

Email: [baic824008@istruzione.it](mailto:baic824008@istruzione.it) – tel./fax. 0804552013 – PEC: [baic824008@pec.istruzione.it](mailto:baic824008@pec.istruzione.it)

**SITO WEB: ICSAVIOMONTALCINI.EDU.IT**

## **PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DEI COLLOQUI ESAMI DI STATO 2022**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il Verbale n. 1 del CTS di Istituto del 6 luglio 2020;  
VISTE le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l’infanzia” del 21 agosto 2020 (Rapporto ISS n. 58);  
VISTO il documento “Emergenza sanitaria connessa alla pandemia da sars-cov-2. Documento per la gestione dell’avvio dell’a.s. 2020/2021” del 7 settembre 2020 (Protocollo di questo Istituto);  
VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, “Indicazioni ad interim sulle misure di prevenzione e controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in tema di varianti e vaccinazione anti-COVID-19”;  
VISTO il Verbale n. 34 del CTS del 12 luglio 2021;  
VISTO il Verbale n. 39 del CTS del 5 agosto 2021;  
VISTO Il Decreto Legge 111 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” del 6 agosto 2021;  
VISTO Piano Scuola 2021/2022 adottato da MIUR con prot. n. 257 del 6 agosto 2021;  
VISTA la Nota n. 1237 del 13 agosto 2021 “Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” - Parere Tecnico del MIUR  
VISTO il “Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19”, prot. n. 21 del 14 agosto 2021 (stipulato fra MIUR e Ministero della Salute);  
VISTO il Protocollo di sicurezza di questo Istituto 2970 dell’8 settembre 2021 a cui si rimanda per le disposizioni organizzative generali;  
VISTO il Decreto Legge n. 24 del 24 marzo 2022

### **DISPONE**

#### **DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PRELIMINARI**

1. L’istituzione scolastica procederà alla convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita. Ciò, al fine di evitare assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici e ridurre al minimo necessario la presenza presso gli stessi.
2. Il calendario di convocazione sarà pubblicato all’albo della scuola e nel Registro Elettronico, sezione “Comunicazioni” di ogni classe, subito dopo la conclusione dei lavori di insediamento della Commissione. I coordinatori avranno cura di accertare l’effettiva presa visione del calendario.
3. La seduta plenaria, i colloqui e gli scrutini finali di ogni classe si svolgeranno nell’Auditorium, in quanto ambiente dotato di finestre e porte finestre, per favorire il ricambio d’aria, di sanificatore d’aria e sufficientemente ampio, tale da garantire:

- a. a ciascun commissario rispetto ad un altro un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento);
  - b. al candidato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della commissione più vicino.
4. E' ammesso **un solo accompagnatore esterno per alunno** che all'ingresso dovrà dichiarare, secondo il modello appositamente predisposto dal MIUR:
- a. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
  - b. di non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
  - c. di non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
5. Gli alunni accederanno e usciranno dal portone principale, seguendo i percorsi di marcia indicati.
6. Al termine di ogni prova per gruppo, i Collaboratori Scolastici provvederanno alla igienizzazione dei locali. Pertanto, fra un gruppo e l'altro sarà necessario un intervallo di almeno 20 minuti.

#### **OPERAZIONI D'ESAME: COMMISSIONE**

7. In base a quanto previsto dall'OM n. 64/2022, qualora uno o più commissari d'esame siano impossibilitati a seguire la prova d'esame in presenza, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o in altra modalità sincrona a distanza.

#### **OPERAZIONI D'ESAME: CANDIDATI**

1. I candidati, al fine di evitare ogni possibilità di assembramento, dovranno presentarsi a scuola 10 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovranno lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
2. In base a quanto previsto dall'OM n. 64/2022, qualora un candidato sia impossibilitato a seguire la prova d'esame in presenza, in conseguenza di specifiche disposizioni sanitarie connesse all'emergenza epidemiologica, il presidente della commissione dispone la partecipazione degli interessati in videoconferenza o in altra modalità sincrona a distanza.

#### **ULTERIORI MISURE**

1. Per tutto quanto non contenuto nel presente documento, si rinvia al Protocollo di sicurezza di questo Istituto, e ss.mm. e ii., citato in premessa.
2. Ulteriori indicazioni rispetto all'uso della mascherina a decorrere dal 16 giugno 2022 saranno fornite sulla base delle determinazioni del Consiglio dei Ministri del 15 giugno 2022 e delle note esplicative che verranno successivamente fornite dal Ministero dell'istruzione.

La Dirigente Scolastica  
Francesca De Ruggieri