

ISTITUTO COMPRENSIVO



SAN DOMENICO SAVIO

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N° 6 2012-2014

Il giorno **12 giugno 2013**, alle ore **17:15**, nei locali della Scuola Secondaria di 1° Grado “Rita Levi Montalcini”, regolarmente convocato dal Presidente secondo la normativa vigente, si è riunito il Consiglio dell’Istituto Comprensivo “S. D. Savio – R. L. Montalcini” di Capurso, per discutere il seguente O.d.G. :

1. Lettura ed approvazione del verbale delle sedute del **29 maggio 2013**;
2. Conto consuntivo 2012: delibera di approvazione;
3. Rideterminazione del calendario scolastico;
Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Presidente dott. Leonardo Russo

Sono Presenti tutti i Consiglieri tranne la Dirigente Scolastica Giovanna De Giglio, l’ins.te Rivoir Adriana e il genitore Magistro Vincenzo, assenti giustificati.

Documenta la seduta la DSGA Maria Abbatecola

Il Presidente, constatata la validità della seduta in ordine al numero dei Consiglieri presenti, porge il benvenuto, e passa la parola all’ins.te Boccuzzi per la lettura del verbale della seduta precedente.

Chiede la parola l’ins.te Lavalle che porge ai presenti i saluti della Dirigente De Giglio motivandone l’assenza.

La stessa ins.te inizia la lettura del verbale, subito si apre un ampio e approfondito confronto sulla modalità di stesura dei verbali dell’organo Collegiale, al termine, stabilito che gli stessi debbono essere sintetici ma quanto più aderenti possibile agli eventi e alle dichiarazioni intervenute durante le sedute, **si approva all’unanimità il verbale del Consiglio di Istituto del 29 maggio 2013.**

2° punto O.d.G. – Conto Consuntivo 2012: delibera di approvazione;

Il Presidente, in mancanza della DS chiede alla DSGA di relazionare sul punto all’ordine del giorno. La stessa riferisce sull’argomento, soffermandosi, in premessa, nell’evidenziare che il Conto Consuntivo che si va ad approvare è riferito al periodo 1° settembre - 31 dicembre 2012, per effetto del dimensionamento scolastico. Il precedente, al 31/08/2012 è stato regolarmente approvato dal precedente Consiglio. La D.S.G.A. illustra brevemente le parti riguardanti la Gestione Finanziaria e la Gestione Patrimoniale elencando e descrivendo i documenti allegati alla relazione del Dirigente e che ne fanno parte integrante. Informa, quindi, il Consiglio che i revisori dei Conti hanno preso visione di tutta la documentazione allegata in data 11 sett. verificando che la gestione finanziaria della istituzione scolastica si è espressa in termini di competenza, improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità**, conforme ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità. **Si conclude la trattazione del punto con la lettura della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (compilata in data 11/06/2013) evidenziando la completezza e la correttezza dei documenti che attestano la coerenza della gestione finanziaria con le previsioni di entrata e di spesa e con tutte le scritture contabili.**

IL CONSIGLIO DI CIRCOLO

Sentita la relazione della D.S.G.A.

Visti in allegato i seguenti documenti:

Relazione congiunta del D.S. e del D.S.G.A.
Conto finanziario Mod. H,
Rendiconto progetti/attività Mod. I
Situazione amministrativa definitiva Mod. J
Conto del patrimonio attivo/passivo Mod K
Elenco residui attivi/passivi Mod.L
Prospetto spese di personale Mod. M
Riepilogo per aggregati entrate/spese Mod. N
Relazioni del Collegio dei Revisori dei Conti.

DELIBERA ALL'UNANIMITA' L'APPROVAZIONE DEL

Conto consuntivo per l'Esercizio Finanziario 2012, con tutti gli allegati che ne fanno parte integrante come dal seguente **RIEPILOGO DEI DATI CONTABILI**

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	-
Finanziamenti dallo Stato	70.329,29	70.329,29	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	3.478,31	3.478,31	100,00%
Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.237,99	2.237,99	100,00%
Contributi da privati	6.695,00	6.695,00	100,00%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
Altre entrate	283.537,07	283.537,07	100,00%
Mutui	0,00	0,00	-
Totale entrate	366.277,66	366.277,66	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		366.277,66	

(*) il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 100% e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto.

RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a) *
Attività	121.723,29	103.906,96	85,36%
Progetti	244.454,37	86.242,07	35,28%
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
Fondo di riserva	100,00	0,00	-
Totale spese	366.277,66	190.149,03	
Avanzo di competenza		176.128,63	
Totale a pareggio		366.277,66	

(*) il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'Istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'Istituto rispetto alle previsioni iniziali.

MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2012 è stata effettuata correttamente dal D.S.G.A.; le spese sono state registrate nell'apposito registro ed il fondo iniziale di € 200,00 anticipato al D.S.G.A. con mandato n. 15 del 31/10/2012 è stato regolarmente restituito con apposita reverse n. 23 del 20/12/2012.

2° punto O.d.G.: Rideterminazione del calendario scolastico;

VISTO il calendario delle festività a rilevanza nazionale definito dal MIUR per il 2013/14;
LETTA la nota prot. n. 3908 dell'U.S.R. per la Puglia del 04/06/2012 di trasmissione del calendario Scolastico Regionale 2013/14;
VISTO il calendario scolastico definito dalla Regione Puglia con deliberazione della Giunta Regionale n. 974 del 21/05/2013;
VISTA la delibera del Collegio Docenti dell'11/06/2013;
CONSIDERATO che, per far fronte alle esigenze di funzionamento, si fa spesso ricorso a prestazioni eccedenti l'orario settimanale, con recupero nei periodi di sospensione delle attività didattiche;
CONSIDERATE le disagiati condizioni ambientali invernali (quando l'Ente Locale spegne gli impianti di riscaldamento) ed estive soprattutto per i collaboratori, che non usufruiscono di locali climatizzati;
TENUTO CONTO che, nei giorni prefestivi e nei periodi di sospensione delle attività didattiche, non si riscontra affluenza di pubblico;
SENTITO in merito il parere del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO ALL'UNANIMITA' DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa l'adattamento al Calendario Scolastico secondo quanto di seguito riportato:

Giovedì 12 settembre 2013	Inizio attività didattiche per tutti gli ordini di Scuola
Lunedì 16 settembre 2013	Inizio attività didattiche nuovi iscritti Scuola dell'Infanzia
Venerdì 1 e Sabato 2 novembre 2013	Chiusura della scuola per festività nazionale di tutti Santi e Commemorazione dei Defunti
Da lunedì 23 dicembre 2013 a lunedì 6 gennaio 2014	<u>Vacanze di Natale</u> – Sospensione delle lezioni e delle attività didattiche – Chiusura della scuola il 24 e il 31 dicembre 2013 e il 4 gennaio 2014
Lunedì 3 e Martedì 4 marzo 2014	Ultimi due giorni di Carnevale a recupero dell'anticipo dell'inizio delle lezioni.
Mercoledì 19 marzo 2014	Ricorrenza del Santo Patrono – chiusura della scuola
Da giovedì 17 aprile a martedì 22 aprile 2014	<u>Vacanze di Pasqua</u> – Sospensione delle lezioni e delle attività didattiche -Chiusura della scuola Sabato 19 aprile 2014.
25 aprile 2014	Chiusura della scuola per festività nazionale
Sabato 26 aprile 2014	Chiusura della scuola per ponte tra il 25 aprile e domenica 27
1 maggio e 2 giugno 2014	Chiusura della scuola per festività nazionali
Lunedì 09 giugno 2014	Fine delle attività didattiche Scuola Primaria e S.S. di 1° grado
Venerdì 27 giugno 2014	Fine delle attività didattiche Scuola dell'Infanzia
28 giugno 2014	Sabato – chiusura della scuola
5-12-19-26/07 2-9 -23-30/08/2014	Sabati estivi – chiusura della scuola
Dall'11 al 16 agosto 2014	Settimana di Ferragosto – chiusura della scuola

N.B. Ulteriori due giornate di chiusura a recupero dell'anticipo dell'inizio delle attività didattiche, saranno stabilite e comunicate successivamente, dopo opportuni accordi territoriali, e delibere degli organi collegiali.

Il recupero delle ore non prestate dal personale ATA, nelle giornate di chiusura della Scuola, ove non collocato in ferie o non fruito a compensazione delle ore eccedenti già effettuate, sarà svolto secondo le esigenze di funzionamento in base all'organizzazione del servizio disposto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi.

L'assemblea, non essendovi null'altro da trattare, è sciolta alle ore 19.15.

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE
f.to Maria Abbatecola

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI CIRCOLO
f.to dott. Leonardo Russo