



ISTITUTO COMPRENSIVO
San Domenico Savio
Rita Levi Montalcini

Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720
Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it

SITO WEB: www.comprensivosavio.gov.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
PROGRAMMAZIONE FONDI STRUTTURALI 2007/2013
F.E.S.R "AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2007 IT 16 1 PO 004.

Obiettivo E

"Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"

Azione 1

"Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti"

Codice E-1-FESR-2014-987

Denominazione: "LEARNING LAB"

CUP: C82G14000170007

CIG: ZCB105842D

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - BARI
All'indirizzo e-mail ponpuglia@gmail.com

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Uff. VII - BARI
All'indirizzo e-mail pon@uspbari.net

Alle Istituzioni scolastiche della Provincia di Bari - LORO SEDI
Ai rispettivi indirizzi e-mail istituzionali

All'Albo dell'Istituto
SEDE

Al Sito web dell'Istituto
SEDE

Agli operatori economici individuati - LORO SEDI
Ai rispettivi indirizzi e-mail

OGGETTO: Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" FESR 2007-2013 _ 2007 IT 16 1 PO 004 Asse II _ "Qualità degli Ambienti Scolastici" – Obiettivo Operativo E.1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti". **Lettera di invito**

Affisso all'albo

in data 31/04/2014

Prot. n. 1755/8286

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il testo del programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" 2007 IT161P004 finanziato dal F.E.S.R. Fondo europeo di sviluppo regionale;
- VISTA** la nota MIUR n. AOODGAI-1858 del 28.02.2014 avente per oggetto "Avviso per la presentazione di proposte per la realizzazione di rete wireless e l'acquisizione di attrezzature tecnologiche per i docenti e per il personale della Scuola";
- VISTO** il formulario di presentazione del progetto, approvato dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 29/b del 24.03.2014, inoltrato il 02.04.2014;
- VISTA** la nota MIUR n. AOODGAI-4266 del 20.05.2014 avente per oggetto: Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" FESR 2007-2013 _ 2007 IT 16 1 PO 004 Asse II _ "Qualità degli Ambienti Scolastici" - Obiettivo Operativo E.1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti". Autorizzazione dei progetti e impegni di spesa a valere sulla circolare prot. n. AOODGAI-1858 del 28.02.2014, per un totale di € 15.000;
- VISTA** la comunicazione dell'Ufficio scolastico Regionale per la Puglia prot. n. AOODRPU/5822 del 29/05/2014 relativa all'autorizzazione del Progetto sopraindicato;
- VISTO** il D.I. n. 44 dell' 1/2/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il d.lgs. 12.04.2006 n. 163 ("Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2/17 CE e 2004/18/CE" e, in particolare gli articoli 124 e 125;
- VISTO** il Regolamento (CE) n. 1177/2009 del 30 novembre 2009, che modifica le direttive 2004/17/CE, 2004/18/CE e 2009/18/CE, per i nuovi valori delle soglie comunitarie;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 1530/B15 del 21 giugno 2014 di assunzione al programma annuale E.F. 2014 del progetto summenzionato;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto, verbale n. 16 del 25 marzo 2014, relativo all'avvio di tutte le procedure inerenti il progetto;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGAI/5517 del 17-06-2014, con indicazioni e chiarimenti per l'accelerazione di spesa dei progetti autorizzati a valere sulla circolare prot. n. AOODGAI/1858 del 28 febbraio 2014;
- VISTA** la nota dell'USR di Puglia prot. n. AOODRPU/6859 AOODGAI/5517 del 24-06-2014, con indicazioni e chiarimenti per l'accelerazione di spesa dei progetti autorizzati a valere sulla circolare prot. n. AOODGAI/1858 del 28 febbraio 2014;
- VISTA** la Determina a contrarre della DS dell'Istituto Scolastico COMPRENSIVO SAVIO-2°GRUPPO n. 971 del 23 luglio 2014.

PUBBLICA

La seguente LETTERA DI INVITO per la fornitura finalizzata alla realizzazione di un ambiente di apprendimento dedicato ai docenti.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegato c.

Codeste imprese, ove interessate, sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnica - economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 13,00 del 29 agosto 2014.

Le offerte tecniche - economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo "SAVIO - 2° GRUPPO"
c./a Dirigente Scolastica
via Magliano S.N.
70010 Capurso (BA)

Le informazioni sulle azioni previste dal PON sono diffuse con la massima pubblicità, allo scopo di valorizzare il ruolo dell'Unione Europea e di garantire la massima trasparenza dell'intervento dei Fondi.

Il presente documento è affisso all'albo dell'Istituzione scolastica in data 31 LUGLIO 2014 e pubblicato sul sito Web <http://www.comprensivosavio.gov.it> e sui siti dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Francesca De Ruggieri

Francesca De Ruggieri

LETTERA DI INVITO

1. Premessa

Il **PON FESR 2007/2013 "Ambienti per l'apprendimento"** del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l'obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. Essa è finalizzata a garantire che il sistema di istruzione offra a tutti i giovani e le giovani i mezzi per sviluppare competenze chiave a un livello tale da permettere l'accesso ad ulteriori apprendimenti per la durata della vita. Nell'ambito di questo obiettivo gli interventi del presente programma incidono più specificamente sulla qualità degli ambienti dedicati all'apprendimento e sulla implementazione delle tecnologie e dei laboratori didattici come elementi essenziali per la qualificazione del servizio.

2. Contesto

A seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot n. AOODGAI-4266 del 20.05.2014 descritta in premessa, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 34 del D.I.44/2001, e della Determina della DS dell'Istituto Scolastico COMPRENSIVO SAVIO - 2° GRUPPO n. 971 del 23 luglio 2014 la fornitura per la realizzazione di un ambiente dedicato ai docenti.

3. Obiettivi e Finalità

L'obiettivo della fornitura per la quale si indice la procedura di comparazione è creare un ambiente dedicato all'aggiornamento e all'autoformazione di tutti i docenti, alla preparazione di materiali didattici ed alla costituzione di un centro di documentazione.

4. Contenuti

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime richieste, come da Capitolato tecnico allegato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle richieste.

Potranno essere ammesse solo attrezzature uguali o dotate di caratteristiche migliorative.

TUTTE LE APPARECCHIATURE DOVRANNO POSSEDERE LE SEGUENTI CERTIFICAZIONI:

- Certificazione ISO 9001:2000 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.
- Omologazione apparati per l'immissione in rete dell'energia prodotta
- E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora non sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

L'esistenza di servizi aggiuntivi migliorativi del sistema sarà punto di merito nell'aggiudicazione.

5. Durata

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € 13.636,37 (IVA INCLUSA);

Non sono ammesse offerte in aumento.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura.

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana contenuta, a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni; dovrà recare all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura

Contiene Preventivo per la fornitura e realizzazione di "Ambiente dedicato ai docenti"

Codice: E-1-FESR-2014-987 CIG: ZCB105842D

NON APRIRE

dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 29 agosto 2014 al seguente indirizzo:**

IST. COMPRENSIVO "SAVIO – 2° GRUPPO"
c./a Dirigente Scolastica
via Magliano S.N.
70010 Capurso (BA)

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico.

Il plico dovrà contenere al proprio interno, tre buste separate, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l' intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta A) "Documentazione"

Nel plico A) dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato a "Istanza di partecipazione");
- b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato b "Dichiarazioni"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:
 1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
 2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
 3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
 4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;

5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
 6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
 7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
 8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura NON FALLENZA non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.
- d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.
- e) Copia di Certificazioni di Qualità dell'Azienda offerente, se presente;

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta B) "Offerta Tecnica"

Nella busta B) dovrà essere inserita la seguente documentazione: n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile;

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né contenere alcun riferimento all'offerta economica.

L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Busta C) "Offerta Economica"

La busta C) dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA INCLUSA), con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

8. Valutazione delle offerte

L'esame delle offerte è demandata ad un'apposita commissione nominata dalla Scuola committente che provvederà all'apertura dei plichi. I plichi saranno aperti in seduta pubblica il **2 settembre 2014 alle ore 15,30** c/o Auditorium del Plesso Montalcini, via Magliano S.N..

9. Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato l'offerta ritenuta economicamente e qualitativamente più vantaggiosa secondo quanto disciplinato dall'art. 83 del d.lgs.163/2006, secondo i criteri di aggiudicazione allegati alla presente.

Saranno ritenute nulle e comunque non valide le offerte:

- a) pervenute per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di gara e nelle norme di partecipazione;
- b) formulate in maniera diversa dalle indicazioni contenute nelle norme di partecipazione e nei documenti allegati.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.81, co.3, D.Lgs. n.163/06);

Si valuterà altresì la congruità delle offerte ai sensi dell'art.86, co.1, del D.Lgs.n.163/06 procedendo, in applicazione dell'art.124 c.8 della stessa legge e all'esclusione automatica delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con eliminazione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che su la predetta media.

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia inferiore a tre, la valutazione della congruità delle offerte medesime verrà eseguita invece, in base ad elementi specifici, qualora l'offerta appaia anormale qualitativamente in rapporto alle offerte degli altri i (c. 3 dello stesso articolo);

In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio (art.77 del R.D. n.827/1924);

In caso di discordanza tra l'offerta in cifra e quella in lettere si prenderà in considerazione quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art.72, comma 2, del R.D. n.827/1924),

Ai sensi dell'art. 84, comma 10, del D.Lgs 163/2006, la commissione tecnica nominata per la valutazione delle offerte pervenute, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte, predisporrà quindi un prospetto comparativo da cui, previa valutazione delle singole offerte, si evincerà quale operatore economico avrà conseguito il maggior punteggio.

La graduatoria provvisoria, sarà affissa all'albo dell'istituzione scolastica in data 4 settembre 2014. Eventuali reclami dovranno pervenire all'ufficio protocollo della sede legale della stazione appaltante, entro le ore **13:00 del 12 settembre 2014.**

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva **entro il 17 settembre 2014** con specifico decreto adottato dalla Dirigente Scolastica competente.

Questo Istituto comunicherà ai partecipanti alla gara il nominativo della ditta a cui sarà aggiudicata la gara. **A tal fine le ditte interpellate indicheranno l'indirizzo di posta elettronica e/o l'indirizzo della posta certificata a cui trasmettere detta comunicazione.**

In caso di rinuncia da parte della Ditta aggiudicataria, la gara sarà affidato, ad insindacabile giudizio dell'Istituzione scolastica, all'operatore economico che, nell'ordine, avrà proposto l'offerta più conveniente.

10. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

11. Divieto di cessione ed ipotesi di sub-appalto.

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

12. Collaudo e modalità di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato in seguito a collaudo favorevole da parte della Commissione Collaudo dell'Ente Appaltante e subordinato alle percentuali di accredito da parte del MIUR salvo possibilità da parte della scuola di effettuare anticipazioni.

Resta inteso che: È fatto divieto al fornitore di cedere, in tutto o in parte, ad altri le forniture, pena risoluzione del rapporto nonché del risarcimento di ogni conseguente danno;

Il pagamento della fornitura avverrà, in due o più soluzioni, dietro presentazione di regolari fatture, dopo il collaudo positivo ed entro trenta giorni dalle effettive erogazioni del finanziamento, a questa scuola, da parte del MIUR. Per eventuali ritardi di pagamento, ascrivibili al MIUR, non possono essere chiesti interessi moratori all'Istituto appaltante

13. Penali e risarcimento

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

14. Risoluzione e recesso.

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

15. Riservatezza delle informazioni.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento

16. Obblighi dell'affidatario.

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare

