



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720
Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it
SITO WEB: www.comprensivosavio.gov.it

Prot. n172 del18/01/2018

Oggetto: acquisizione di fornitura di beni/servizi mediante procedura autonoma di affidamento diretto per importi inferiori a € 40.000,00

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice degli appalti";

VISTO il D. Lgs. n. 56/2017 "Correttivo al Codice degli appalti";

VISTE le Linee Guida n. 4 del 26/10/2016, emanate dall'ANAC, e specificatamente l'art.3.1.3, e s.m.i.;

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, che prevede il limite di euro 5.000,00 per gli acquisti diretti;

NELLE MORE dell'approvazione del programma annuale 2018;

ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto urgente di: Carta in risme formati A 4 e A 3 per il funzionamento amministrativo e didattico, **anche con riguardo alle necessità che si dovessero determinare nella gestione delle diverse misure PON approvate.**

VISTO l'importo massimo di spesa stimato per l'affidamento imponibile € 1.000,00 oltre IVA;

CONSIDERATO l'importo di spesa modico stimato per l'acquisto in riferimento anche al regolamento di contabilità dell'amministrazione;

VISTA la previsione di spesa sul Programma Annuale e.f. 2018;

CONSIDERATO che l'art. 36 comma 2 lettera a) del "Codice", così come modificato dal "Correttivo", prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro;

DETERMINA

L'indizione di una procedura negoziata ex art. 36, (commi 1 e 2, lett. A) del D.lgs. 50/2016 per la fornitura del materiale sopra indicato mediante procedura di affidamento diretto, con indagine di mercato indirizzata alle seguenti tre ditte:

Degalo Sistemi SRL;

Sancilio;

Gruppo Giodicart.

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione salvo il DURC che sarà acquisito d'ufficio tramite piattaforma INAIL.

Per la stipula del contratto l'Istituzione scolastica dichiara di impegnare l'importo pari ad € 1.000,00 oltre IVA. La spesa relativa alla fornitura oggetto del presente provvedimento sarà imputata a valere sull'esercizio finanziario relativo al bilancio di competenza E.F. 2018.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul portale dell'Istituzione Scolastica, nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

La Dirigente Scolastica

Francesca De Ruggieri

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co 2, D.Lgs. 39/93)

VISTO: *Il Direttore SGA*

Maria Abbatecola

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co 2, D.Lgs. 39/93)