



Via Magliano SN - 70010 Capurso (Ba) Codice fiscale 93423450720

Email: baic824008@istruzione.it – tel./fax. 0804552013 – PEC: baic824008@pec.istruzione.it

SITO WEB: ICSAVIOMONTALCINI.EDU.IT

OGGETTO: Determina dirigenziale, con contestuale impegno di spesa, di affidamento diretto per acquisto di servizi professionali, di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro, come prevista dal Protocollo di sicurezza anti-Covid, ai sensi D. Leg.vo 50/2016 – art. 36, comma 2.

La Dirigente Scolastica

PREMESSO che il D. Lgs. 9/4/2008 n. 81 al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO che l'art. 31 del citato D. Lgs. 81/2008 dispone che il datore di lavoro organizza il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarica persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione di procedure preventive e protettive da porsi in atto per salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;

TENUTO CONTO che il dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro ha l'obbligo di assicurare una adeguata formazione al personale DOCENTE e ATA ai sensi dell'art. 19 del DL 81/2008 (*Testo unico per la sicurezza sul lavoro*) e successive modifiche ed integrazioni e, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni del 21.12.2011, che il lavoratore ha l'obbligo di *"partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro"*.

VISTO che ai sensi dell'art. 32, D. Lgs.81/2008 il Dirigente, fermo restando la propria diretta responsabilità collegata alla figura di Datore di Lavoro può avvalersi dell'opera di esperti esterni per l'incarico di "Esperto Esterno Formatore" in possesso delle conoscenze e professionali necessarie;

PRESO ATTO che all'interno della struttura organizzativa dell'Ufficio non vi sono figure professionali idonee ad esperire il suddetto incarico;

VISTO il DM n. 87 del 06/08/2020 "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19" che prevede che vengano forniti a tutto il personale idonei percorsi di formazione sulle procedure per il contenimento della diffusione del COVID-19;

RITENUTO che per l'espletamento dell'incarico di Formatore sulla valutazione dei rischi biologici da COVID-19 è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata privilegiando, nel conferimento dell'incarico il criterio di affidabilità, curriculum vitae e pregressa esperienza in enti pubblici ed Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 riguardante la disciplina degli appalti pubblici;

VISTO il comma 2 dell'art. 36 lettera a, del D. Lgs. 50 /2016 che prevede, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure

ordinarie, l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore a € 40.000;

ACCERTATO, altresì, che per l'affidamento dell'incarico non sono attive convenzioni CONSIP aventi per oggetto "fornitura di servizi relativi alla gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, negli immobili in uso alle pubbliche amministrazioni" e che dall'esame di dette convenzioni, a parità di servizi organizzati, un eventuale affidamento comporterebbe un costo notevolmente superiore a quello attuale;

VISTO il proprio regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione

ATTESO si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico di cui sopra entro la prima settimana di ottobre 2020;

VISTO il progetto di offerta tecnica ed economica del prof. Giuseppe LABOMBARDA, acquisito al protocollo n. 1801/VII.5 del 5 settembre 2020;

ACCERTATA la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto affidatario dell'incarico;

CONSIDERATA la rilevanza e di pubblico interesse, in ottemperanza alle vigenti disposizioni in tema di sicurezza;

VISTO il calendario proposto

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di procedere**, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 del D.L.n°50/2016, modificato dall'art.25 del D.Lgs.56/2017, **all'affidamento di incarico di Organizzazione ed Esecuzione dei corsi di Sicurezza secondo gli Accordi Stato-Regione del 21 dicembre 2011 per i lavoratori dell'Istituto Comprensivo "Savio – Montalcini", nonché in ottemperanza del Protocollo di sicurezza per il rientro a scuola a.s. 2020/2021, per le seguenti date:**
 - a) **martedì 29 settembre 2020 1 modulo di aggiornamento da 3 ore per il 1° gruppo (personale ATA - CS) con erogazione in presenza (15:30-18:30);**
 - b) **venerdì 2 ottobre 2020 1 modulo di aggiornamento da 4 ore il 2° gruppo (personale docente e personale ATA -AA) in modalità FAD (16:00-20:00).**

al prof. Giuseppe LABOMBARDA, CF: LMBGPP64B05A883J, professionista in possesso dei requisiti stabiliti dall'art.32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

1. di stanziare, a titolo retributivo per l'incarico suddetto **€ 560,00 in totale** per i due corsi, al lordo di IRPEF, INPS, IVA, CN PAIA ed altre ritenute eventualmente dovute;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
3. di delegare alla D.S.G.A. della scuola, Fabiola SCHITO, la regolare esecuzione del presente provvedimento.

Si autorizza, quindi, il Direttore SGA all'imputazione della spesa di euro 560,00, di cui alla presente determina nel Programma Annuale E.F. 2020, alla categoria di destinazione A01, Scheda finanziaria A01/12 "ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34;

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. n°50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del procedimento la Dirigente Scolastica Francesca DE RUGGIERI.

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo dell'Istituto scolastico e sul sito WEB_www.icsaviomontalcini.edu.it

La Dirigente Scolastica
Francesca De Ruggieri